BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Reunión socialización y capacitación con los formadores de mas cultura local.		
Fecha:	08 de Septiembre 2025	Hora de inicio: 13:00 hrs	Modalidad: X Presencial; Virtual; Telefónica; Mixta
Lugar:	casa de la cultura ciudad Bolivar.	Hora de finalización: ____	
Dependencia:	Proyecto más cultura local 2244.	Nombre del Responsable:	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	79772648	Fernando Infante	Taka	Contratista									X	Saltinfa@hotmail.com	
CC	51651391	Marina Meza A	Marina	Profe Danzas										Mar maridance-62@hotmail.com	Marina Meza
CC	52907876	Catalina Vasquez	Catalina	Contratista Trenzado										acatabantu@gmail.com	
CC	80266291	Jesus Juan Ortiz Jima		ALCB			X							Ibyosan@hotmail.ru	
CC	7320203	Raúl Coy Torres	Raúl	Contratista - Música			X							3038753462	Raúl Coy
CC	1019127752	Sergio Mendez		ALCB			X	X						3204628096	
CC	1033743225	Richard Diaz	Richard	ALCB				X						3144659213	
CC	1002609809	Mariana Salzaibal B		ALCB			X							3054258939	Mariana Salzaibal B.
CC	1144100524	Génesis Altamirano	Génesis	ALCB			X							3005039086	Génesis A.
CC	80246462	Jhon García.	Jhon	ALCB			X							3213873585	
CC	1031159480	NATALIA [illegible]		ALCB				X						3175758271	NATALIA
CC	1024485477	Jony Vargas	Jony	ALCB				X						[illegible]	
CC	1019388622	Heidy Guevara		ALCB				X						3024327729	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012, demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y en adelante de atención en 3387000. Manifiesta que estos datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de esta consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar este autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC 3002 Manual de Asesoría Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Scanned with CamScanner

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
	1032418581	Antonio Rodriguez	Grafitta-	Formadores				X						osvaldem3330@gmail.com	
	52901561	Carolina Santofimio Cabrera		ALCB			X				X		X	Carolinasantofimio@gmail.com	
	52542.140	Yamile Gutierrez Devias	mile	ALCB				X						blmile@hotmail.com	
	1024517021	Anderson Daly Giotto	Ande	ALCB				X						cardinsongrenato@gmail.com	
	79'923936	Wilson Fernández		ALCB			X						X	WF.artesliberes@gmail.com	
	1074941737	Steven Carmón		ALCB			X						X		
	1019048510	Daniel Cristancho		ALCB			X							danielcristancho2015@gmail.com	
	1023873066	Camilo ARAU REY	Camilo	ALCB Planeación			X						X	3025689068	
	1024508629	Wilson Muñoz		ALCB			✓						✓	3132148798	
CC	1030562186	Karen Liliana Ortiz R	Karen	ALCB-Planeación				X					X	3219E6320	
CC	1023002935	Cristina Garcia	-	ALCB planeac			X						X	321 330 9011	
CC	1030049[illegible]	[illegible]		ALC B			X						X	3017961203	

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Damos inicio a los 13:00 horas, realiza el saludo inicial, el apoyo a la supervisión Wilson, quien nos informa, el orden del día, temas a tratar: Formatos (escritos) para la presentación del informe de actividades, Socialización, sobre la presentación de las cuentas de cobro, y la continuidad de la construcción del plan Pedagogico. Se recalca la importancia de NO modificar los formatos. 1. Informe de actividades, 2. certificum plimento, 3. certificación tributaria 4. certificación bancaria 5.

→ Informe de actividades = Periodo de cobro (mes), Numero de contrato, Nombre completo, cedula de ciud, Fecha de inicio, según acta de inicio, Plazo de ejecución (8 meses), valor contrato, valor a cobrar (valor total % 8 meses = % 30 días = $ el # días a cobrar), imputación presupuestal (secapII - # 6), Fecha acta inicio (secapII), prorroga, adición, suspensión, fecha terminación (secapII) # P = 02-30-11-74-59-92-02-42-244. Obligaciones especificas (las convertimos en el clausulado), Actividad (describir lo ordenado para dar cumplimiento a la obligación), Producto (actas de reunión), Medio de verificación (# obligación en secapII # 7). consolidación de información al día, Registro Fotografico, tablas de datos entre otros). En respecto a la obligacion 12 el apoyo a la supervisión puede adelantar poniendo en otros espacios siempre que corresponda a la naturaleza del objeto del contrato. Interviene el apoyo a la supervisión Camilo dicas quien nos informa que No se tendra una segunda fecha de presentacion de informes, si no se pasa para la fecha establecida se tendra que esperar hasta el proximo mes. Si se es juicioso la fecha aproximada de pago seria el 10 de cada mes. Informacion Adicional = EPS = AEL. Fondo de pensiones.

→ certificado de Cumplimento = Nombre contratista, Periodo comprendido (dia 1 al dia 30 o 31 si aplica) del mes), Numero del contrato, Nombre contratista, cedula, objeto contractual, Plazo de ejecución, valor a pagar (igual que el informe de actividades) Numero de PIN = incluir los numeros de planillas pagos (para el primer pago certificado de afiliación) Periodo cancelado = mes pago. Base de cotización $ 1.802.800 = EPS = 225.400 Pension = $ 288.500 Riesgo II / $ 49.900 Aproximado Seguridad social $ 552.900 = Fecha Firma del cerficumplimento = se coloca el primer dia habil del mes siguiente. No modificar Firmas de los apoyos a la supervisión, No modificar Formatos.

→ Certificación tributaria = Numero contrato = Nombre del contratista # cedula = informacion personal 1. Primeros items NO (solo si declara renta en 2024) y declaro 80% = SI Depuracion calculo, renta SI NO segun corresponda. Dependientes economicos SI/NO segun aplique. Formato de declaracion de dependientes economicos (incluir datos de los hijos). Se socializo el orden de la presentación de los documentos para primera cuenta que se compartió a traves del grupo de whosapp. Se socializo el ingreso a secapII para cargar los entregables del informe, tener en cuenta que para la segunda cuenta, (informe firmado mes anterior, entregables y certificado de hacienda). Los dias 21 se recibiran los informes, Reuniones semanales (lunes en la mañana (procesos tentativos, cronogramas cumplimento). Se informara el espacio de seguimento asignado de acuerdo a los horarios. Franja horario de las actividades abierta. para tener una efectiva recepcion de cuentas de cobro se abelantara una jornada presencial de revision de cuentas de cobro. la fecha de estara enviando a traves del grupo de whosapp. **PLAN PEDAGOGICO** = socializacion y construccion de objetos del plan pedagogico por cada uno de los grupos, plan de trabajo. Wilson realiza la recomendacion sobre los rangos de edad, saber manejar la informacion en los consentimientos informados, evitar el contacto fisico, NO estar solos con los niños niñas, tener acudientes, todo el tiempo durante el desarrollo de las clases, tener en cuenta en el plan pedagogico los edades. y la poblacion diferencial, personas en condicion de discapacidad / estar siempre con su cuidador(a).

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Verificar el estado de ARL de los profesores tipo de riesgo	Apoyo Admin. S.	9-sep-25
2.	formato de asistencia, plan pedagogico, plan de clase, entrega elementos se socializaron el dia 09 de septiembre 2025.	Apoy. Sipacis	9-sep-25
3.	Se solicita a los profes realizar un listado de los elementos que se necesiten para la ejecución del proyecto en la formulación del proximo año.	Profesionales formadores.	sin definir
4.	Se llevara a cabo una puesta en escena de los diferentes talleres	Todo el equipo	09-sep 25
5.	Entrega de los cuadernos actas	Apoyo. Admistrd	09-sep 25

Wilson y camilo apoyos a la supervisión, realizan la socalización de la bolsa de insumos, del aprovechamiento de los elementos que quedaron del antiguo proyecto con un aprox. $36.000.000. vigencia 2024. se realiza lectura de capacitacion circo, capacitacion teatro, musica, Danza, Pintura - acuarela. Literatura, tremodas, Basketña. (los insumos) se continua la socalización de los insumos para la vigencia 2025. Tener en cuenta los elementos planteados por los profesionales de las clase de musica para el desarrollo de las clases. Facilidad de los instrumentos musicales y se acordaron puntos fijos para el almacenamiento de los instrumentos grandes (bateria, guitarra, entre otros), se realiza la observación que en estos momentos somos entidad y que apesar de no estar de acuerdo con algunas situaciones, dejamos de ser comunidad y necesitamos sacar adelante el proyecto. se recalca la importancia de la "Puntualidad."



Scanned with CamScanner



Scanned with CamScanner



Scanned with CamScanner